

Schoolgids 2026-2027



Koningin Juliana School



De informatie in dit document vindt u ook
op scholenopdekaart.nl

Inhoudsopgave

1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

2 Het onderwijs

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Kwaliteitszorg en schoolplan

3 Ondersteuning en veiligheid

- 3.1 Ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

4 Handige informatie voor ouders

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof aanvragen
- 4.4 Toelatingsbeleid
- 4.5 Mobieltjes op school-trakteren-gymkleding

5 Ontwikkeling en resultaten

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten eindtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

6 Schooltijden en opvang

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster
- 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Voorwoord

Voor u ligt de schoolgids van de Koningin Juliana School, een openbare basisschool in Leiderdorp. De KJS, zo noemen wij onze school, is gesitueerd in het oude dorp in een mooi, karakteristiek gebouw met de functie van dorpsschool. De school maakt onderdeel uit van PROO Leiden – Leiderdorp (Stichting Openbaar Primair en Speciaal Onderwijs Leiden Leiderdorp).

Onze school kent een hoog 'ons kent ons' gehalte. Het is een hechte gemeenschap, waar ieder kind telt. Dat onze school een kleine school is, helpt daarbij. Daarnaast zijn er deskundige leraren die de lessen verzorgen en extra instructie geven aan leerlingen die een ander aanbod nodig hebben. De aanwezigheid van ervaren en betrokken leerkrachten zorgt voor een stevige basis. Het contact met de leerkracht is persoonlijk en de zorg voor hun kinderen en de groep is duidelijk zichtbaar.

Ons prachtige schoolgebouw kent in totaal negen leslokalen, een mooie ruime speelzaal voor de kleuters, een eigen theater en een fijne centrale ruimte beneden, waar kinderen, ouders en leerkrachten elkaar dagelijks ontmoeten. Bovendien hebben we een prachtig, ruim en groen speelplein dat mede door de ouders is aangelegd en wordt verzorgd.

Onze kinderen gaan zingend naar school en fluitend naar huis!

Maarten Meijers
directeur

1 Over de school

1.1 Algemene gegevens

Contactgegevens

Koningin Juliana School

Kom van Aaiweg 2

2351 NN Leiderdorp

071 – 5420866

<http://www.kjsleiderdorp.org>

info@kjsleiderdorp.org

Schoolbestuur

Stichting Openbaar Primair en Speciaal Onderwijs

Leiden Leiderdorp

Aantal scholen: 20

<http://www.prooleiden.nl>

Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Directeur	Maarten Meijers	directie@kjsleiderdorp.org

De directeur wordt ondersteund door twee bouwcoördinatoren (1 bovenbouw en 1 onderbouw) en één IB-er en vormt met hen het Managementteam (MT). Het MT heeft om de week overleg waarbij de vergaderingen worden voorbereid en waarin als vast onderdeel de kwaliteit van het onderwijs centraal staat.

Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij Samenwerkingsverband Passend Primair Onderwijs regio Leiden.

Aantal leerlingen

Aantal leerlingen in 2026-2027 (op de teldatum 1 februari 2026)

Onze school heeft een stabiele leerling populatie van ongeveer 225 leerlingen.

228

2026-2027

Onze leerlingen komen, op enkele uitzonderingen na, uit de directe omgeving van de school. Dat maakt ons echt een buurtschool: een plek waar kinderen, ouders en leerkrachten elkaar kennen en zien. De kleinschaligheid zorgt voor een warme, vertrouwde sfeer waarin ieder kind wordt opgemerkt. Leerkrachten kennen bijna alle leerlingen bij naam en weten wat hen bezighoudt. Vanuit onze missie, *veiligheid, vertrouwen en optimale ontwikkeling*, vinden we het belangrijk om nauw verbonden te zijn met onze wijk. Samen vormen we een hechte gemeenschap waarin kinderen zich gezien voelen en kunnen groeien.



Ons schoolplein in de winter.

1.2 Missie en visie

Kenmerken van de school

Veiligheid en vertrouwen

Gericht op kansen/ ontwikkeling

Respect voor elkaar

Optimale ontwikkeling

Samenwerking

Missie en visie

Binnen een veilige omgeving bieden wij gedifferentieerd, openbaar onderwijs.

Wij streven ernaar de sociale, creatieve en cognitieve ontwikkeling bij ieder kind optimaal te ontplooiën, om voor onze leerlingen passende mogelijkheden te creëren voor de toekomst en hen een zelfredzame en maatschappelijk bewuste houding bij te brengen.

Waar geloven we in?

Wij geloven in onderwijs waar kinderen met plezier en vanuit intrinsieke motivatie de basis leren en tot ontplooiing komen. Ontplooiing betekent dat kinderen hun eigen keuzes durven en kunnen maken en daar ook trots op zijn. Elk kind, ongeacht de verschillen, krijgt bij ons op school de kans zich breed te ontwikkelen, samen met anderen. Kinderen willen leren als wij een veilige, vertrouwde en uitdagende omgeving bieden: **zingend naar school en fluitend naar huis!**

Waar staan we voor?

Wij willen kinderen voorbereiden op een maatschappij die sterk verandert en een toekomst die ook onvoorspelbaar is. Dit vraagt naast de cognitieve ontwikkeling, ook aandacht voor een creatieve en sociale ontwikkeling. We willen kinderen opleiden die een actieve bijdrage gaan leveren aan de maatschappij middels het kennen en inzetten van hun eigen talenten en dat van anderen.

Hoe kijken wij naar kinderen en ouders?

Ieder kind is uniek en intelligentie kent vele uitingsvormen. Kinderen hebben een stem en een eigen verantwoordelijkheid binnen onze school. Zo hebben wij ook onze eigen Leerlingenraad. Ouders zijn partner voor de school om het leren en de gezonde ontwikkeling van de leerling te ondersteunen, zowel thuis als op school. Onze Ouderraad (OR) en de Medezeggenschapsraad (MR) ondersteunen hier dan ook in.

Identiteit

De Koningin Juliana School (KJS) is een openbare school. We gaan niet apart, maar samen naar school. Wij hebben binnen ons lesaanbod aandacht voor een brede vorming:

- cognitieve vorming (rekenen, taal, lezen, Engels, wereldoriëntatie)
- sociale vorming (leren omgaan met elkaar)
- creatieve vorming (handvaardigheid, tekenen, muziek, toneel)
- emotionele vorming (leren omgaan met je gevoelens)
- motorische vorming (leren omgaan met je lichaam)
- ontwikkeling van de zelfstandigheid / verantwoordelijkheid

Ontplooiing van de zelfstandigheid en het kunnen dragen van verantwoordelijkheid zijn daarnaast belangrijke aspecten in de ontwikkeling naar de volwassenheid.

Wij werken met plezier en vinden het belangrijk dat kinderen met plezier naar school gaan. Dat plezier willen wij bevorderen door in een prettige sfeer duidelijk te maken welke houding en prestatie van de kinderen wordt verwacht.

Aanvulling op de visie vanuit ons kleuteronderwijs:

Pedagogisch klimaat, relatie en sfeer

We willen als eerste dat kinderen zich snel thuis voelen op school en dat zij een goede relatie krijgen met de leerkracht en andere kinderen. Wij zorgen voor een voorspelbare uitdagende speel-, -leeromgeving met routines en structuur.

Sociale ontwikkeling

In de groepen leren wij de kinderen om samen te spelen en te leren. Ook in de groepen 1-2 wordt dit gedaan. Het omgaan met elkaar krijgt gedurende de hele dag aandacht: delen, wachten op je beurt, inleven in de ander en praten met elkaar. Tijdens de Kanjerlessen staan deze vaardigheden centraal.

<https://kanjertraining.nl/> . Om te zorgen dat ieder kind zelfvertrouwen krijgt en zich competent voelt, willen wij kinderen o.a. leren om gevoelens onder woorden te brengen, oplossingen te zoeken, fouten te maken en te durven doorzetten, ook als het soms moeilijk is.



Spelend leren-spelend ontwikkelen

Wij menen dat het jonge kind het beste tot leren komt door middel van spel. Spelen is een natuurlijke bezigheid van jonge kinderen en spelen doen zij graag. Spel stimuleert alle ontwikkelingsgebieden.

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

Naast ons eigen team van 14 leerkrachten die dagelijks voor onze negen groepen staan, hebben wij sinds 2019 een vakdocent Muziek om zo een beter inhoudelijk aanbod voor muziek op school te kunnen geven en meer aandacht te creëren voor kunstzinnige en creatieve vorming. De leerkrachten geven daarbij zelf steeds de vervolg-les.

Sport, spel en beweging staan bij ons hoog in het vaandel. Daarom krijgen de kinderen twee keer per week gymles van een vakdocent Gymnastiek. Op donderdagmiddag geeft deze vakdocent ook kleutergymlessen aan de groepen 1/2 in onze eigen speelzaal op school. De overige groepen hebben de gymlessen in sporthal De Does, welke vlak achter onze school te vinden is. De kinderen gaan hier lopend (onder begeleiding) naar toe.

Groepen op school

Op onze school gaan wij uit van het traditionele leerstofjaarklassensysteem. De kleutergroepen hebben de groepen 1 en 2 gecombineerd, waarbij de oudere kleuter de jongere kleuter kan helpen en ondersteunen en ook een voorbeeld kan zijn. In alle drie de kleutergroepen stromen de jongste kleuters gedurende het schooljaar in. Wij hebben dus geen aparte instroomgroep.

Van alle overige groepen hebben wij 1 groep op school. We maken dus geen gebruik van combinatie groepen of samengestelde groepen. Wel proberen wij steeds meer en vaker klas-overstijgend te werken omdat we merken dat dit leuk is voor de kinderen en bovendien een bijdrage levert aan het fijne sociale klimaat op onze school. Zo helpen de kinderen van de oudere groepen ook bij het leesonderwijs van de jongere groepen en helpen de leerlingen van groep 7 bij het leren programmeren van de kleuters.

In de toekomst organiseren wij meer van deze samenwerkende werkvormen omdat dit goed past bij onze visie op samen leren en ontwikkelen.



Invulling onderwijstijd

Met onderwijstijd bedoelen we de uren in een week die de leerling op school is. De invulling van onderwijstijd kan per school verschillen. Kinderen hebben in Nederland recht op voldoende uren onderwijs.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Kring (spel, taal, rekenen, kanjertraining, voorlezen, muziek, Engels)	5 uur
Buitenspelen (motoriek, beweging en sociaal emotionele ontwikkeling)	6.15 uur
Speelzaal (motoriek, beweging en sociaal emotionele ontwikkeling)	1 uur
Speelwerkles (spel, rekenen, taal, motoriek, constructie, creatief)	7 uur
Eten en drinken (taal, sociaal emotionele ontwikkeling, rustmoment)	6.30 uur

Toelichting leerjaar 1 en 2

Er wordt in de groepen 1/ 2 gewerkt met thema's die dicht bij de belevingswereld van het kind staan (de bakker, de dokter, het bouwen van een huis etc.). Zo verkennen zij stapsgewijs de wereld om hen heen. Wij werken vanuit ontwikkelingsdoelen op verschillende niveaus. Naar aanleiding van de doelen is er een aanbod in de kring, aan tafel of in betekenisvol ingerichte hoeken. Deze hoeken worden samen met de kinderen ingericht. Wij streven ernaar om de hoeken uitdagend te houden en steeds nieuwe elementen in het spel te brengen. Zo blijven de kinderen betrokken en gemotiveerd. Naast beredeneerd aanbod is er natuurlijk ook ruimte voor eigen spel en creativiteit. Een voorbeeld hiervan is het samen met de kinderen appelmoes maken. Wat heb je nodig? Hoeveel water moet erbij? Wat staat er op het recept?

Wij gaan ook regelmatig naar onze eigen speelzaal voor activiteiten, waarbij behalve motoriek ook taal- en rekenbegrippen een belangrijke rol spelen. Wij leggen veel nadruk op de sociaal emotionele omgang en de ontwikkeling van de kinderen. Dit is de basis voor al het leren op school. Eenmaal per week hebben de kinderen les van de vakleerkracht gymnastiek.

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

	3	4	5	6	7	8
Lezen	5 uur	4 uur	3 uur	3 uur	3 uur	3 uur
Taal	7 uur	7 uur	7 uur	7 uur	7 uur	7 uur
Rekenen/ wiskunde	5 uur	5 uur	5 uur	5 uur	5 uur	5 uur
Wereldoriëntatie / burgerschap	2 uur	2 uur	2 uur	2 uur	2 uur	2 uur
Kunstzinnige en creatieve vorming	1 uur	1 uur	1 uur	1 uur	1 uur	1 uur
Bewegingsonderwijs	1.30 uur	1.30 uur	1.30 uur	1.30 uur	1.30 uur	1.30 uur
Levensbeschouwing	30 min	30 min	1 uur	1 uur	30 min	30 min
Engelse taal	45 min	45 min	45 min	45 min	45 min	45 min
Kanjertraining	30 min	30 min	45 min	45 min	45 min	45 min
Pauze (per dag)	45 min	45 min	45 min	45 min	45 min	45 min
Techniek	45 min	45 min	45 min	45 min	45 min	45 min
ICT	-	-	30 min	30 min	1 uur	1 uur
Verkeer	30 min	30 min	30 min	30 min	30 min	30 min

Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra (eigen) faciliteiten:

- Een bibliotheek;
- Een ruim speellokaal voor de kleuters;
- Een ruime aula (theater) die naast creatieve vorming en spel, ook kan worden ingezet voor onderwijs;
- Een ruim en groen schoolplein.



2.2 Het team

Het team van de KJS bestaat in totaal uit 14 leerkrachten, een onderwijsassistent en een conciërge. Ook is drie dagen van de week onze intern begeleider/kwaliteitscoördinator aanwezig die de leerkrachten en kinderen helpt met het coördineren van de zorg en ondersteuning op school.

De directeur is op vier dagen aanwezig en werkt samen met het MT aan de dagelijkse organisatie van ons onderwijs. Het MT bestaat uit twee bouwcoördinatoren, een IB-er en de directeur.



Van links naar rechts (boven): Thomas Molenaar (vakdocent gymnastiek), Leontine Berix (Ondersteuning), Maarten Meijers (directeur), Niki de Hollander (groep 1/2 Pinokkio), Jurriaan Hugens (groep 5), Ingrid Planjer (groep 1/2 Balou), Mees Duijfjes (Groep 7), Noa Hoogerwerf (ondersteuning bovenbouw),

Van links naar rechts (midden): Cynthia Buis (groep 4), Miriam van Rhijn (groep 5,6), Bart Vader (groep 6), Irma Vriens (groep 1/2 Balou en groep 3), Loes Donker (groep 1/2 Hiawatha en Bouwcoördinator), Esmee Kramp (groep 8 en Intern Begeleider),

Van links naar rechts (onder, vooraan): Sabine de Bruijn (zij-instroom groep 5), Arnica Geertsema (groep 3 en Bouwcoördinator), Laura Vergunst (Groep 1/2 Hiawatha en Pinokkio), Didi van Driel (groep 7), Onze Conciërge Eric de la Rie stond helaas niet op deze foto.

Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Muziek



Bewegingsonderwijs

Vervanging personeel

Via onze stichting PROO Leiden-Leiderdorp zijn wij aangesloten bij de vervangingspool POOLWEST. Via deze pool kijken wij bij afwezigheid van een van de leerkrachten (ziekte en/ of verlof) of er een vervanger binnen de pool beschikbaar is. Ook doen wij vaak een beroep op onze parttime leerkrachten om (indien nodig) in te vallen.

Als er geen vervanging beschikbaar is kijken wij of de leerlingen, van de betreffende groep, verdeeld kunnen worden over de andere groepen (alle groepen hebben een zogenaamd noodplan klaarliggen).

Binnen de KJS is daarnaast ook nog een aantal oud personeelsleden die de afgelopen jaren (vervroegd) met pensioen zijn gegaan, maar die nog graag op onze school komen invallen indien de nood hoog is. Hier zijn wij zeer dankbaar voor. Voordeel: zij kennen de school en de kinderen goed.

Soms lukt het niet om dit allemaal te regelen en vragen wij de ouders wel eens om de kinderen een dag thuis te houden als dat mogelijk is. Voor de gezinnen waarbij dat niet mogelijk is, biedt de school altijd opvang.

2.3 Kwaliteitszorg en schoolplan (2026-2030)

De KJS werkt met een vijfjarig schoolplan om de kwaliteit van ons onderwijs doelgericht te versterken. Het plan helpt ons om onderwijs te blijven bieden waar leerlingen, ouders en medewerkers tevreden over zijn. Onze kwaliteitszorg richt zich op de manier waarop we onze doelen bereiken en hoe we ons onderwijs en onze ondersteuning per groep blijven verbeteren.

Ambities uit het schoolplan

1. Ambitie op het gebied van richting, visie, missie, ambitie en samenwerking;
2. Ambitie op het gebied van onderwijskwaliteit en kwaliteitszorg;
3. Ambitie op het gebied van pedagogisch handelen;
4. Ambitie op het gebied van didactisch handelen en onderwijskundig beleid;
5. Ambitie op het gebied van de professionele cultuur;
6. Ambitie op het gebied van PR, imago, profilering en communicatie, brede blik op onderwijs.

Hoe bereiken we deze ambities?

1. In de komende schooljaren ontwikkelen wij ons verder als een lerende organisatie waarin samenwerking, eigenaarschap en gezamenlijke verantwoordelijkheid centraal staan. Onze visie op leren, burgerschap, digitale geletterdheid en brede ontwikkeling wordt verder aangescherpt en zichtbaar gemaakt in ons dagelijks handelen. We werken met vakexperts waardoor collega's zich kunnen specialiseren en actief bijdragen aan schoolontwikkeling. Het leren van de leerling blijft altijd ons uitgangspunt.
2. Onze kwaliteitszorg is ingebed in een cyclisch systeem waarin we structureel reflecteren op ons handelen, onze opbrengsten en de ondersteuningsbehoeften van leerlingen. We werken met ambitieuze leerdoelen en analyseren opbrengsten zorgvuldig om gerichte verbeteracties te formuleren. In de komende jaren leggen we extra nadruk op:
 - hogere doelen en uitdagend onderwijs voor de kernvakken rekenen en taal en lezen.
 - executieve functies als onderdeel van ons dagelijks handelen
 - eigenaarschap van leerlingen
 - passende ondersteuning voor alle leerlingenDe vakexperts spelen een belangrijke rol in het borgen van kwaliteit en het ondersteunen van collega's.
3. De KJS is een KANJER-school en alle collega's werken volgens de principes van de Kanjertraining en Klassenkracht. Deze eenduidige aanpak zorgt voor rust, voorspelbaarheid en een veilig pedagogisch klimaat. In de komende jaren maken we onze schoolregels nog explicieter en versterken we de gezamenlijke verantwoordelijkheid voor rust en regelmaat in de school. Daarnaast geven we kinderen een actieve stem in hun eigen ontwikkeling (hoorrecht), passend bij onze visie op veiligheid, vertrouwen en eigenaarschap.
4. We blijven werken met effectieve instructiemodellen, zoals EDI, en zetten de beschikbare leertijd doelgericht in. Leerlingen volgen zoveel mogelijk een passende leerroute, waarbij we ruimte bieden voor verrijking, verdieping en ondersteuning. Executieve functies worden structureel meegenomen in ons onderwijs, zodat leerlingen leren plannen, organiseren, reflecteren en doorzetten. We ontwikkelen ons onderwijs verder op het gebied van techniek, cultuur en onderzoekend leren. Daarnaast versterken we ons onderwijs op het gebied van burgerschap. We werken aan een doorlopende leerlijn waarin leerlingen leren over democratie, diversiteit, duurzaamheid en hun rol in de samenleving. Burgerschap wordt geïntegreerd in wereldoriëntatie, thematisch werken en de dagelijkse praktijk, zodat kinderen ervaren hoe zij actief en verantwoordelijk kunnen deelnemen aan hun omgeving.
5. De KJS ontwikkelt zich verder als een dynamische organisatie waarin individuele groei bijdraagt aan collectieve kwaliteit. De gesprekscyclus wordt ingezet als middel voor professionele ontwikkeling, reflectie en afstemming. Collega's nemen eigenaarschap over schoolontwikkeling en we werken met vakexperts aan verschillende expertisegebieden. We streven naar een open, lerende en onderzoekende cultuur waarin samenwerking vanzelfsprekend is.
6. De KJS blijft een kleine, warme buurtschool met hoge ouderparticipatie en aandacht voor ieder kind. We profileren ons als een school met kwalitatief sterk onderwijs, een veilig pedagogisch klimaat en een breed aanbod op het gebied van cultuur, natuur, muziek en techniek. We blijven ons vernieuwen en zoeken actief verbinding met de wijk en onze omgeving. Communicatie met ouders blijft helder, persoonlijk en toegankelijk, passend bij wie we zijn.

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Ondersteuning van leerlingen

Het aanbieden van de juiste ondersteuning vraagt aanpassingen en maatwerk. Ons streven is altijd de juiste ondersteuning te geven. Onze ambitie is gericht op de basisondersteuning. Het didactisch handelen van de leerkracht (hoe wordt de les gegeven) versterken wij door gebruik te maken van het EDI- en GIP-model. Onze leerkrachten gebruiken activerende werkvormen en vergroten de zelfstandigheid van de kinderen. Kinderen moeten kunnen omgaan met uitgestelde aandacht en zelf problemen kunnen oplossen.

Wij gaan uit van hoge verwachtingen en willen onze ouders betrekken bij de ontwikkeling van hun kind. Om alle kinderen zo optimaal mogelijk te ondersteunen brengen wij de vorderingen veelvuldig in kaart. Wij werken hierbij vanuit de principes van het handelingsgericht werken (HGW). Hierdoor zijn wij in staat om gesignaleerde onderwijs- of ondersteuningsbehoefte van het kind te vertalen naar concrete ondersteuningsmogelijkheden. De pijlers van handelingsgericht werken zijn:

- Aansluiten bij onderwijs en ondersteuningsbehoeften van het kind uitgaan van de gehele context waarin het kind opgroeit;
- De constructief samenwerkende leerkracht maakt het verschil;
- Het benutten van positieve aspecten;
- Doelgericht handelen;
- Een systematische, planmatige en transparante werkwijze.

Hoorrecht van leerlingen

Op onze school vinden we het belangrijk dat kinderen worden gehoord wanneer er beslissingen worden genomen over hun ontwikkeling en ondersteuning. Daarom voeren wij, afhankelijk van leeftijd en behoefte, een kort gesprek met het kind wanneer we:

- Een ontwikkelingsperspectief (OPP) opstellen of bijstellen
- Extra ondersteuning organiseren
- Belangrijke keuzes maken rondom leren of welbevinden

De mening van het kind wordt meegenomen in het besluit en zichtbaar verwerkt in het verslag of OPP. Ouders worden altijd geïnformeerd over de uitkomst van het gesprek.

Meer in algemene zin wordt de geboden ondersteuning op school ook jaarlijks na de voorjaarsvakantie uitgevraagd aan alle leerlingen van de school en de uitkomsten daarvan worden besproken met de leerlingenraad van de school. We nemen deze evaluatie mee in de plannen voor het komende schooljaar.

Wij streven naar een hoog niveau van basisondersteuning (voor alle leerlingen is zoveel als mogelijk ondersteuning toegankelijk). Hiervoor stellen wij de ondersteuningsbehoefte vast en samen met ouders en kind organiseren wij preventieve of curatieve ondersteuning. Instructiegroepen voor taal en rekenen kunnen per groep verschillend zijn. Wij werken voortdurend aan het vergroten van de zelfstandigheid van onze leerlingen. In het schoolteam is hiervoor de nodige expertise aanwezig, zoals coördinatoren voor lezen, taal, rekenen, ICT, Gedrag (sociale vaardigheid) en Engels.

Wij kennen de volgende ondersteuningsmogelijkheden:

- Aanpak gericht op leesproblemen;
- Aanpak gericht op sociale veiligheid en sociaal emotionele ontwikkeling;
- Aanpak gericht op kinderen met een ontwikkelvoorsprong (LEVEL-werk en projecten);
- Aanpak gericht op het werken met een eigen leerlijn
- Aanpak gericht op rekenproblematiek.

Mocht alle interne beschikbare hulp niet tot het gewenste resultaat leiden, dan is een overstap naar het speciaal (basis)onderwijs soms nodig. In overleg met ouders en specialisten (PPO) wordt gezocht naar de meest passende oplossing voor het kind. In het *Ondersteuningsprofiel van de Koningin Julianaschool* (bijlage) staat beschreven welke basisondersteuning wij bieden, hoe onze zorgstructuur is ingericht en welke expertise binnen de school aanwezig is. Het profiel is afgestemd op ons schoolplan en de uitgangspunten van PPO regio Leiden. Het document geeft ouders inzicht in onze werkwijze rondom signalering, begeleiding, HGW, ondersteuningsniveaus en samenwerking met externe partners. Het vormt de basis voor ons dagelijks handelen en onze keuzes rondom ondersteuning.

Gediplomeerde specialisten op school

De volgende (gediplomeerde) specialisten zijn aanwezig op onze school:

specialisten	dagdelen
Intern Begeleider/ Kwaliteitscoördinator	6
Onderwijs assistent	2
Extra leerkracht voor ondersteuning	2
Leesspecialist	5
Taal-expert	5
Reken-expert	9
Gedrags-expert	7
Cultuur-coördinator	6
ICT coördinator	1

3.2 Veiligheid op school

Anti-pestprogramma

Op de KJS gebruiken wij de methodes **Kanjertraining** en **Klassenkracht**. De Kanjertraining gaat over het bevorderen van onderling vertrouwen in groepen en het zelfvertrouwen. Vertrouwen is de basis voor het creëren van rust in de klas, van sociale veiligheid en voor een prettig schoolklimaat.

Klassenkracht helpt het team ervoor te zorgen dat alle kinderen zich fijn voelen op school. De RESPECT-aanpak van Klassenkracht spreekt ons aan vanwege het samen met de klas regie voeren op een sociaal veilig leer- en leefklimaat in de klas en daarbuiten.

Klassenkracht is een aanvulling op de Kanjertraining. Het geeft meer onderlinge afstemming, een manier van werken waarbij de groep het uitgangspunt is en wij ontdekken hoe je de groep sterker, socialer en respectvoller kunt maken en hoe je daar als team regie op voert.

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. Dit doen wij door middel van een vragenlijst die wij tweemaal per jaar afnemen bij alle groepen (met behulp van methode Leerling in Beeld van Cito). De kinderen van de groepen 6, 7 en 8 vullen ook zelf een vragenlijst in. De resultaten worden meegenomen in de groepsbespreking tussen intern begeleider en leerkracht. Verder nemen wij eenmaal per twee jaar een leerlingtevredenheidsonderzoek af (met behulp van de Kwaliteitskaarten van ParnasSys).

Gedragsspecialist en vertrouwenspersoon (Contactpersoon)

Functie	Naam	E-mailadres
Vertrouwenspersoon	Ingrid Planjer	i.planjer@kjsleiderdorp.org
Gedragsspecialist, anti-pestcoördinator en vertrouwenspersoon	Juriaan Hugens	j.hugens@kjsleiderdorp.org



4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken

Betrokkenheid van ouders op onze school heeft een positief effect op de ontwikkeling van onze kinderen. Informeren en samenwerken vinden wij dus erg belangrijk. Dit doen wij door regelmatig informatie- en gespreksavonden te organiseren of ouders mee te vragen met een activiteit binnen of buiten school. Gedurende het jaar worden er ook diverse themabijeenkomsten (zoals bijvoorbeeld over Mediawijsheid) en ouderavonden georganiseerd. Indien de situatie daarom vraagt vinden deze online plaats.

Communicatie met ouders

Alle ouders hebben toegang tot onze KJS-app, we maken hierbij gebruik van Social Schools. U kunt deze app downloaden op uw telefoon of computer. Daarin zien zij ook de jaarkalender (o.a. vrije dagen, vakanties, studiedagen en andere bijzonderheden) en ontvangen zij via de app regelmatig meldingen van nieuwtjes over de school (nieuwsbrief) of van de groep waar hun kind in zit (via de leerkracht). Via de app kan er ook rechtstreeks met de leerkracht gecommuniceerd worden en kan een kind ziekgemeld worden.

Daarnaast zijn er regelmatig gesprekken met ouders over de vorderingen van hun kind(eren). In ieder geval is er twee tot drie keer per jaar de mogelijkheid om een tien-minutengesprek in te plannen. Dit wordt gekoppeld aan de periode wanneer de kinderen hun rapport mee naar huis krijgen (groep 3 t/m 8). Als de behoefte er is, is er natuurlijk door het jaar heen ook de mogelijkheid om met de leerkracht af te spreken. In de hogere groepen kunnen ook de kinderen daarbij betrokken worden.

Bij de kleuters is er tweemaal per week een spel-inloop waarbij ouders samen met hun kind een werkje of spel op kunnen starten in de ochtend. Voor onze kinderen is het belangrijk dat zij zien dat hun ouders altijd welkom zijn en samen met de school aan hun ontwikkeling werken.



Verkeersles.

Klachtenregeling

Wij voelen ons verantwoordelijk om een veilige school te creëren met een prettig pedagogisch klimaat. U kunt ons daarom altijd aanspreken als iets toch niet naar verwachting gaat. In de klachtenregeling wordt onderscheid gemaakt tussen klachten over machtsmisbruik (seksuele intimidatie, discriminatie, agressie, geweld en pesten) en overige klachten (bijvoorbeeld over de begeleiding van de leerling, de toepassing van straffen, de beoordeling van leerlingen en/ of over de schoolorganisatie).

Mocht er sprake zijn van ernstige klachten dan kan er een beroep gedaan worden op de interne contactpersoon, de externe vertrouwenspersoon of kan er een officiële klacht ingediend worden bij de klachtencommissie. De contactpersoon van onze school kunt u hierover vertrouwelijk spreken. Deze zal samen met u doornemen welke stappen er ondernomen kunnen of moeten worden.

U kunt ook doorverwezen worden naar de onafhankelijke externe vertrouwenspersoon. Alle gesprekken zijn strikt vertrouwelijk. Als het nodig mocht zijn, wordt de klacht officieel ingediend bij de klachtencommissie. Deze onderzoekt de klacht en adviseert het bestuur over de te nemen maatregelen. Het bevoegd gezag beslist wat zij met het advies doet en laat dit aan alle betrokkenen weten.

Klachtenregeling PROO Leiden leiderdorp

Landelijke klachtencommissie onderwijs

Onderdeel van de stichting Onderwijsgeschillen:

Postbus 85191 3508 AD Utrecht

Telefoon: 030-2809590

E-mail: info@onderwijsgeschillen.nl

Website: www.onderwijsgeschillen.nl

Externe vertrouwenspersoon

Patricia Ohlsen, LVV geregistreerd vertrouwenspersoon, trainer, coach en mediator

E-mail: patricia@patan.nu

Telefoon: 06-12261201

Ouderorganisatie

Bij vragen of voor onafhankelijk advies kunt u terecht bij ouderorganisaties Ouders & Onderwijs en de Landelijke Geschillencommissie (zie boven).

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manieren georganiseerd:

- Ouderraad
- Medezeggenschapsraad
- Klassenouders

De **Ouderraad** (OR) is bedoeld om de school te helpen en om het overleg tussen de ouders en de leerkrachten te bevorderen. Daarnaast helpt de OR bij het organiseren van schoolactiviteiten zoals het Leidens Ontzet of het Sinterklaasfeest. Een aantal keer per jaar is er een vergadering en nemen de ouders van de OR deel aan diverse activiteiten.

De **Medezeggenschapsraad** (MR) bestaat uit ouders en leerkrachten van de school. Alle zaken die de school aangaan worden besproken. Dit kunnen onderwijskundige, bestuurlijke en beleidszaken zijn. De MR heeft advies- en/of instemmingsrecht (beschreven in het MR-reglement).

Andere hulp van ouders is ook van groot belang. Hierdoor kunnen speciale activiteiten beter georganiseerd worden.

Te denken valt aan het begeleiden tijdens schooluitjes, excursies, het helpen bij de sportdag, de praktische verkeerslessen of het versieren van de school met Kerst. Ook bij de creatieve vakken en het werken met de computer is alle ouderhulp welkom. Via de leerkracht of OR wordt deze hulp vaak uitgevraagd.

Alle groepen hebben twee **klassenouders**. Deze wisselen ieder schooljaar in overleg met de ouders en de betreffende leerkracht(en). De klassenouders zijn de contactpersonen tussen ouders van de groep en de leerkracht(en). Indien er bijvoorbeeld hulp nodig is voor het begeleiden van activiteiten per groep, dan gaat dit vaak via communicatie vanuit de klassenouders. Het verschilt per groep hoeveel hulp er nodig is. Voor de lagere groepen is er vaak meer hulp nodig. Klassenouders zetten hiervoor vaak een whatsapp groep op (per klas).



4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Scholen mogen ouders een bijdrage in de kosten vragen. Deze bijdrage is bedoeld voor alle activiteiten die buiten de lesactiviteiten om georganiseerd worden. Voorwaarden zijn dat deze bijdrage vrijwillig is en dat de oudergeleding in de MR hiermee heeft ingestemd. Ook de KJS vraagt jaarlijks om een vrijwillige bijdrage van ouders.

In 2026/2027 vragen wij een vrijwillige ouderbijdrage van € 45,- per schooljaar, per kind. Daarvan bekostigen we onder andere de viering van:

- Het paasontbijt
- Leids Ontzet (o.a. hutspot eten)
- Sinterklaas
- Kerst
- Het jaarlijkse KJS zomerfeest

Overige vrijwillige schoolkosten zijn:

- de kosten van een schoolreisje (ook ongeveer € 45,-) welke wij per activiteit (en groep) in rekening brengen;
- de kosten van het schoolkamp in groep 8, wat ongeveer € 190,- euro per leerling kost.

Voor ouders die moeite hebben om deze kosten te betalen gaan wij graag in gesprek om samen tot een oplossing te komen. Kinderen worden nooit uitgesloten van activiteiten.

De OR spaart met wat er mogelijk overblijft van de vrijwillige bijdrage ook voor extra buitenspelmateriaal, wordt er een bijdrage gedaan aan het afscheid van groep 8 en zorgt zij ervoor dat de vrijwilligers van de school in het zonnetje worden gezet. De begroting van de OR wordt jaarlijks besproken in de jaarvergadering.

Verder maken alle kinderen bij ons op school gebruik van de TSO welke verzorgd wordt door Floreokids. Hiervoor is een verplichte ouderbijdrage van € 170,- euro per schooljaar per leerling (Zie 6.2 Opvang).

4.3 Ziek melden en verlof aanvragen

Kinderen zijn vanaf 5 jaar leerplichtig in Nederland. Scholen zijn verplicht ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerrechtconsulent. Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim.

Kind ziek melden

Via de app Social Schools kan uw kind afwezig of ziek worden gemeld. Ook kan er naar school worden gebeld, maar onze voorkeur gaat uit naar een melding via de app. In alle gevallen is het belangrijk dat u melding doet als er extra moet worden opgelet in verband met besmettelijkheid.

Verlof aanvragen

Voor bijzonder verlof buiten de schoolvakanties om kan, in bepaalde persoonlijke omstandigheden, via een apart formulier toestemming gevraagd worden. Dit formulier is op school verkrijgbaar. Een of twee dagen verlof voor of na een vakantie is niet toegestaan. Bijzonder verlof langer dan twee weken moet aan de leerplichtambtenaar worden voorgelegd.

4.4 Toelatingsbeleid

Als u enthousiast bent over onze visie en interesse heeft in onze school, dan kunt u een afspraak maken voor een eerste kennismaking en een persoonlijke rondleiding. Wij laten u graag onze mooie school zien en beantwoorden met plezier uw eventuele vragen. Wanneer u vervolgens kiest voor onze school, kunt u uw kind voor aanmelden door middel van het aanmeldformulier.

Als uw kind drie jaar oud is, ontvangt u van ons bericht of wij uw kind kunnen plaatsen. Ook wordt u dan gevraagd de plaatsing met het inschrijfformulier te bevestigen.

Als uw kind bijna vier jaar oud is, wordt u uitgenodigd voor een eerste kennismaking met de leerkracht van één van de drie kleutergroepen. Tijdens dit gesprek wordt er eventueel nogmaals gekeken of wij kunnen bieden wat uw kind nodig heeft. Dit is met name van belang als er bij de voorschoolse onderwijssituatie extra hulp en ondersteuning nodig is (geweest).

Wij volgen het protocol 'Inschrijven van nieuwe leerlingen' zoals dit vastgesteld is door de Gemeente Leiden-Leiderdorp en de schoolbesturen.

We hanteren een maximale groepsgrootte van 30 leerlingen omdat we anders niet kunnen voldoen aan de kwaliteit van ondersteuning en ons onderwijs mogelijk vastloopt. Het kan soms voorkomen dat we voor groepen een leerlingstop hebben omdat de groepen anders te groot worden.

4.5 Mobieltjes en smartwatches op school – trakteren – gymkleding

Mobiele telefoon

Wij willen dat kinderen geen mobiele telefoon meenemen naar school. De school is altijd bereikbaar voor ouders, ook wanneer u een belangrijke boodschap aan uw kind wilt doorgeven. Wij rekenen op uw begrip en medewerking.

Wanneer een mobiele telefoon toch wordt meegenomen, gelden de volgende afspraken:

- mobiele telefoons staan uit voordat de lessen beginnen;
- de telefoon wordt ingeleverd bij de leerkracht of blijft uitgeschakeld in de tas.

Smartwatches

We zien dat sommige kinderen een smartwatch dragen waarmee zij kunnen bellen, appen of berichten ontvangen. Omdat deze functies vergelijkbaar zijn met die van een mobiele telefoon, vallen smartwatches met communicatiemogelijkheden onder hetzelfde beleid als mobiele telefoons.

Dit betekent dat smartwatches tijdens schooltijd: uitgeschakeld moeten zijn;

- niet gebruikt mogen worden;
- indien nodig worden ingeleverd bij de leerkracht of in de tas blijven.

Smartwatches zonder communicatiefuncties (bijvoorbeeld alleen tijd/stappen) mogen wel gedragen worden, zolang ze geen afleiding vormen.

Toezicht en verantwoordelijkheid

Wij zien streng toe op het gebruik van mobiele telefoons en smartwatches op school. Soms worden wij geconfronteerd met vervelende incidenten die tijdens of rondom schooltijd plaatsvinden. Wij vragen u daarom om regelmatig de telefoon of smartwatch van uw kind te controleren.

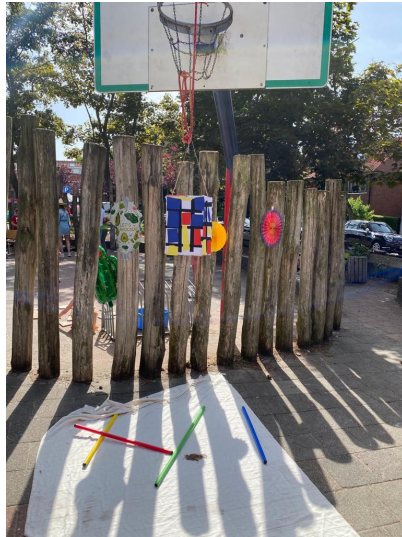
Trakteren op school

Voor de meeste kinderen is het een van de leukste dagen van het jaar: het vieren van hun verjaardag op school! Wij maken hier dan ook graag een feestje van. Van groep 1 tot en met 8 wordt hier volop aandacht aan besteed. De kinderen trakteren in hun eigen klas. De keuze in de traktatie is natuurlijk vrij, maar wij willen u vragen ook na te denken over een gezonde en kleine variant. Wij trakteren op school alleen op iets lekkers en niet op cadeautjes. De kinderen mogen de leerkrachten ook trakteren, als zij dat willen. Zij krijgen deze dag een verjaardagskaart waarop felicitaties geschreven worden door de aanwezige leerkrachten.

Gymkleding

Alle kinderen gymmen in hun eigen sportkleding. Dit kan een korte sportbroekje met T-shirt of een gypakje zijn. Gymschoenen zijn verplicht, uiteraard mogen alleen speciale (binnen) zalschoenen worden gebruikt.

Voor de kleuters is het handig als de schoenen makkelijk aan en uit te trekken zijn, bijvoorbeeld schoenen met klittenband.



KJS Zomerfeest

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen

Op de KJS werken wij opbrengstgericht. Dat betekent dat wij de kinderen systematisch volgen om hun vorderingen goed in beeld te houden. Dit doen wij door de leerstof regelmatig te toetsen. Wij maken dan gebruik van toetsen die bij de methode horen, maar ook zogenaamde onafhankelijke toetsen (CITO).

Voor onze jongste kinderen maken wij gebruik van observaties en de leerlijnen van Parnassys. Wij verwerken de toets gegevens in ons administratiesysteem en de resultaten komen terug op het rapport van het kind en tijdens de 10-minuten-gesprekken. Om onze kinderen goed te begeleiden, bewaren wij alle gegevens in het persoonlijke leerlingdossier. Daarin zitten onder andere de gegevens van de leerling, de waarnemingen van de leerkrachten, de verslagen van de oudergesprekken, afschriften van de rapporten en alle brieven en verslagen over de leerling.

Wanneer wij zien dat de vordering van de leerling structureel achterblijft dan nemen wij in overleg met de leerkracht, de intern begeleider en de ouders actie. Dit kan betekenen:

- meer leertijd door extra oefening, extra of andere instructie;
- ondersteuning met bijvoorbeeld de computer;
- het aanpassen van de verwerking (andere lessen) en/ of extra huiswerk.

Soms heeft deze extra ondersteuning niet het gewenste effect en moet er extra hulp worden ingezet. Samen met de ouders zoeken wij dan naar de juiste begeleiding. Dit kan inzet van bijvoorbeeld remedial teaching of logopedische hulp zijn. Het doel is te onderzoeken welke ondersteuning het beste past bij de behoefte van het kind en samen af te spreken hoe deze wordt uitgevoerd.

Daarnaast zijn ook kinderen met een ontwikkelingsvoorsprong. Als kinderen een duidelijke voorsprong hebben, vraagt dat extra inzet van de school. In de meeste methodes die we gebruiken zit al een aanpak op meerdere niveaus verwerkt. Dat betekent dat kinderen die wat meer moeite hebben met de stof of juist de kinderen de stof erg snel oppakken al op het juiste niveau worden aangesproken. Voor de kinderen met een grote ontwikkelingsvoorsprong zetten wij in op kritisch en logisch denken (met behulp van onder andere Levelwerk). Maar ook wordt verdieping van de stof aangeboden.



Leeshoek groep 8.

5.2 Resultaten eindtoets

Aan het eind van de basisschool maken alle leerlingen in Nederland een eindtoets (de doorstroomtoets). Dit is verplicht, ook op onze school. Met de eindtoets krijgen we een beeld van de leerlingen wat ze op de basisschool hebben geleerd.

De leerkracht geeft de leerling in het laatste jaar (groep 8) ook een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs, dit advies staat los van de eindtoets en wordt eerder dan de eindtoets afgegeven. Wij geven in overleg met de leerkrachten van de groepen 6 en 7 een echt schooladvies per leerling. Scoort de leerling op de toets beter dan het advies van de leerkracht? Dan moet de school het advies heroverwegen. Bij een lagere score hoeft dit niet. De eindtoets is geen examen, leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De eindtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

Wat zijn referentieniveaus?

Een eindtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

Wat zijn signaleringswaarden?

Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde, minimale waarde, kan het een signaal zijn dat er misschien iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd.

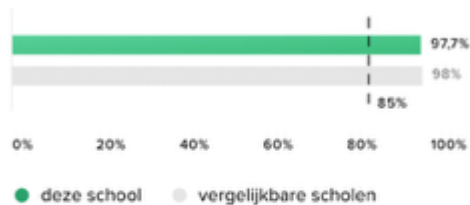
Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau?

Fundamenteel niveau

Het fundamenteel niveau is het niveau voor taal en rekenen dat zoveel mogelijk leerlingen aan het einde van de basisschool zou moeten beheersen. Dit wordt gemeten in groep acht met de eindtoets / doorstroomtoets. De inspectie stelt dat minimaal 85% van alle leerlingen het basisniveau moet behalen. Deze 85% is de signaleringswaarde voor het fundamenteel niveau en dit is voor ...

[+ LEES MEER](#)



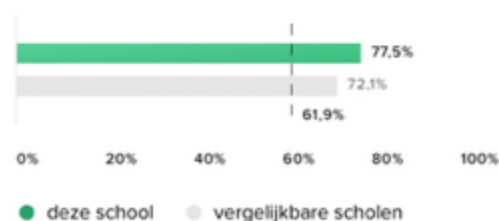
BRON

Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau?

Streefniveau

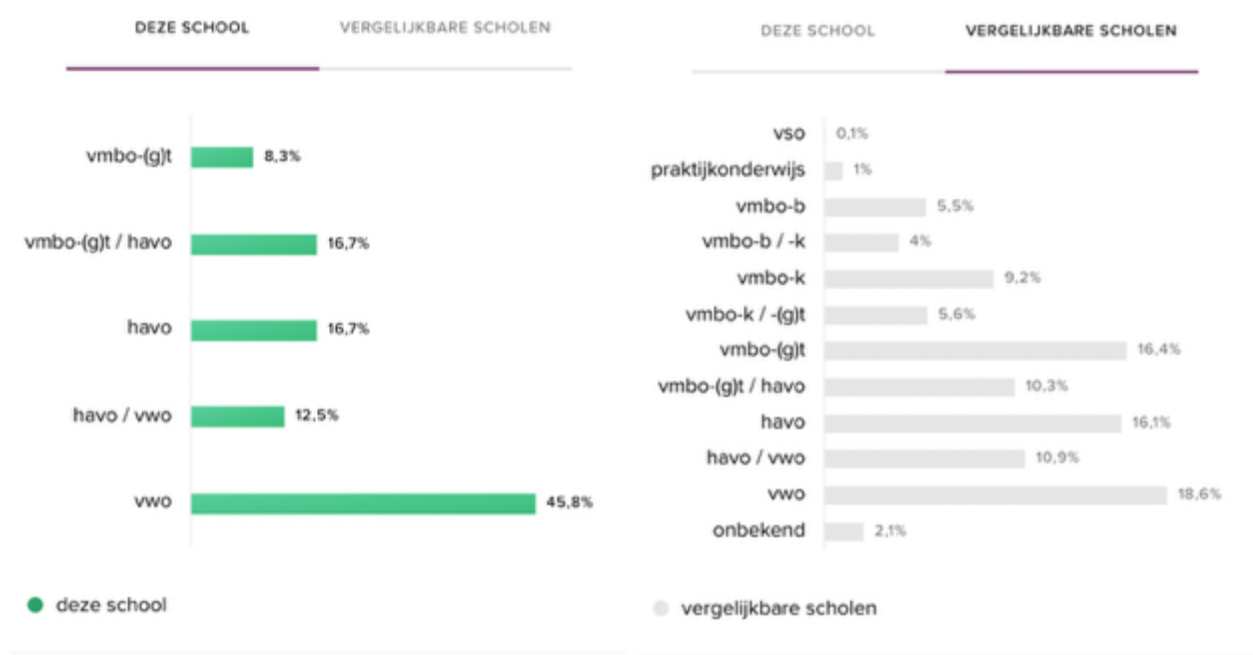
Het streefniveau is een hoger niveau dan het fundamenteel niveau. Het doel is dat zoveel mogelijk leerlingen eind groep acht het streefniveau bereiken. Op basis van de leerlingpopulatie op school wordt door de inspectie voor elke basisschool in Nederland apart bepaald hoeveel procent van de leerlingen het streefniveau moet halen. Dat percentage is de signaleringswaarde voor het ...

[+ LEES MEER](#)



BRON

5.3 Schooladviezen



Inkijkje bij de Balou's (groep 1/ 2).

5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op Sociale opbrengsten

Kinderen leren en ontwikkelen op school vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan en om bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is het fijn en veilig op onze school en verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen hierdoor op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Onze kernwaarden uit de visie op sociale gebied zijn:

vertrouwen en respect

eigenaarschap

veiligheid

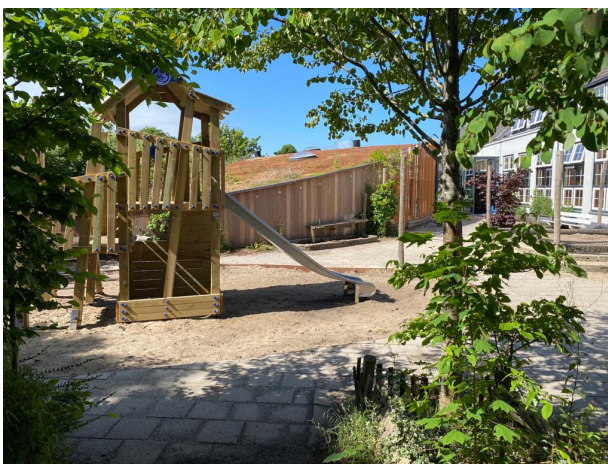
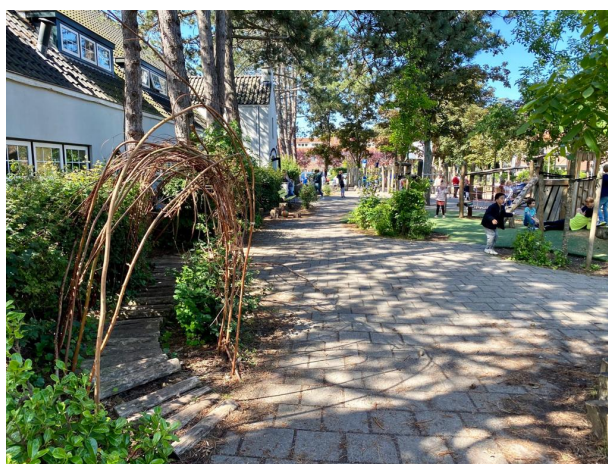
Onze **uitgangspunten** hierbij zijn:

1. Het Handelingsgericht werken in de klassen met daarbij afstemming en borging van afspraken. Meer regie op de ondersteuning en informatie naar de ouders, zowel op cognitief gebied als op sociaal emotioneel gebied;
2. Het aanbod en de ondersteuning van de kinderen die meer aandacht nodig hadden zowel de hoog presteerders (bijvoorbeeld Levelwerk) als de leerlingen die extra hulp nodig hebben (extra oefening en herhaalde instructie). Eigenaarschap ligt hier bij de leerkracht en eventuele coaching vindt door de intern begeleider of door externen plaats;
3. Het creëren van een goed werkbaar registratiesysteem waarbij de overdraagbaarheid en groei van de sociale ontwikkeling centraal staat. Hoe maken we een beter werkbaar systeem waar we zo veel mogelijk informatie uit kunnen halen zonder dat we dubbel werk uitvoeren?
Daarnaast is het hele team geschoold om te werken als Kanjertrainer zodat we deze methodiek volledig in kunnen zetten. Voor de monitor van de sociale veiligheid is gekozen om te werken met het registratiesysteem van Leerling in beeld.

Werkwijze Sociale opbrengsten

Het is in de huidige maatschappij steeds meer van belang dat je weet wie je bent, wat je kan, wat je wilt en waar je voor staat. Deze brede blik is niet alleen te vatten in het lesaanbod. Het vindt plaats in dialogen, in de ontmoeting en binnen relaties. De leerkracht heeft hier een cruciale rol op de KJS: op basis van een eigen visie op leren, ontwikkelen en onderwijzen zoeken wij naar de balans tussen deze drie domeinen.

Wij werken aan 'jezelf durven te zijn', 'het onder woorden brengen van gevoelens', 'het leren oplossen van problemen', 'het omgaan met negatieve en positieve opmerkingen'. Onze leerkrachten zijn geschoold om de Kanjerlessen te verzorgen. Deze lessen dragen bij aan een veilige leefomgeving in de school. Het is ook een plek waar leerlingen voor zichzelf en de ander opkomen. Wij richten ons op persoonsvorming en socialisatie. Wij willen dat leerlingen zich ontwikkelen tot individuen die een verantwoordelijke rol kunnen vervullen in de samenleving van nu én in de toekomst.



Ons groene duurzame schoolplein, inclusief natuurlijke speeltoestellen.

6 Schooltijden en opvang

6.1 Schooltijden

Op onze school geldt een **continurooster**. Dit betekent dat er een korte middagpauze is en dat alle kinderen op school over blijven om te lunchen (inclusief de kleuters). Op woensdagmiddag (na 12.30u) zijn de kinderen allemaal vrij.

	Ochtend	Middag
	Voorschoolse opvang	Naschoolse opvang
Maandag	08.30 - 12.00	12.45 - 14.30
Dinsdag	08.30 - 12.00	12.45 - 14.30
Woensdag	08.30 - 12.30	
Donderdag	08.30 - 12.00	12.45 - 14.30
Vrijdag	08.30 - 12.00	12.45 - 14.30

	Opvang
	Schooltijd

Maandag: tussen de middag 45 minuten lunchpauze op school
Dinsdag: tussen de middag 45 minuten lunchpauze op school
Woensdag: om 12.30 uur uit en thuis lunchen
Donderdag: tussen de middag 45 minuten lunchpauze op school
Vrijdag: tussen de middag 45 minuten lunchpauze op school

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang

Opvang voor schooltijd wordt geregeld in samenwerking met [Floreokids](#), buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden. U regelt dit zelf met Floreokids.

Tussenschoolse opvang

Opvang tijdens de middagpauze wordt geregeld in samenwerking met Lunchtijd [Floreokids Leiderdorp](#), de kinderen lunchen in het schoolgebouw. Aan deze TSO zijn kosten verbonden (€ 170,- euro per schooljaar). Dit wordt via de school georganiseerd en gefactureerd.

Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met [Floreokids Leiderdorp](#) en [De Kinderhaven](#), in en buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden. U regelt dit zelf met Floreokids of een andere kinderopvangorganisatie indien gewenst.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is opvang mogelijk tijdens vrije dagen, schoolvakanties en de studiedagen. U regelt dit zelf met Floreokids of een andere kinderopvangorganisatie indien gewenst.

6.3 Vakantierooster

Vakanties en vrije (studie) dagen 2026-2027

Zomervakantie	Zaterdag 18 juli	Zondag 30 augustus	6 wk
Studiedag 1. KJS	Vrijdag 2 oktober		
Herfstvakantie	Zaterdag 17 oktober	Zondag 25 oktober 2026	1 wk
Studiedag 2. KJS	Woensdag 25 nov.		
Kerstvakantie	Vrijdag 18 december 12:00 uur	Zondag 3 januari 2027	2 wk
Studiedag 3. KJS	Maandag 4 januari 2027		
Voorjaarsvakantie	Zaterdag 20 februari	Zondag 28 februari 2027	1 wk
2 ^e Paasdag	Maandag 29 maart		1 dag
Meivakantie	Zaterdag 24 april	Zondag 9 mei 2027	2 wk
Studiedag 4. KJS	Donderdag 4 maart		
Pinksteren	Maandag 17 mei		1 dag
Juni (vakantie) Kinderen zijn vrij, leerkrachten niet	Zaterdag 12 juni	Zondag 20 juni 2027	1 wk
Studiedag 5. KJS	Dinsdag 15 juni	(valt in de kindvrije week)	
Zomervakantie	Vrijdag 16 juli 12:00 u	Zondag 29 augustus 2027	

Voor de zomervakantie en de kerstvakantie hebben de kinderen de vrijdagmiddag vrij. De kinderen zijn dan om 12.00 uur uit. Het vakantierooster, vrije dagen en studiedagen zijn ook altijd terug te zien in de kalender in onze Social Schools app.

6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op onze school altijd mogelijk om met iemand van het team te spreken. Wij vinden het prettig om dit op afspraak te doen. U kunt hiervoor rechtstreeks een berichtje sturen via de Social Schools app.

Onze conciërge Eric is dagelijks in de school aanwezig voor allerlei vragen (om de week in de ochtend of de middag). Leerkrachten zijn dagelijks ook altijd aan te spreken op het schoolplein. In de ochtend vóór schooltijd graag alleen voor korte mededelingen. Na schooltijd kunt u eventueel een afspraak maken voor een (wat langer) persoonlijk gesprek.

	Dagen	Tijd
Directeur; Maarten Meijers	ma, di, do, vr	Op afspraak
Intern begeleider; Esmee Kramp	ma, di, do	Op afspraak
Leerkrachten	dagelijks	Op afspraak na schooltijd



Schoolondersteuningsprofiel – Koningin Julianaschool Leiderdorp (Schooljaar 2026–2027)

Inleiding

De Koningin Julianaschool is een openbare basisschool in het hart van Leiderdorp, met circa 225 leerlingen in een hechte, betrokken gemeenschap. Binnen onze school staat de brede ontwikkeling van kinderen centraal: cognitief, sociaal, creatief en emotioneel. We geloven dat ieder kind recht heeft op onderwijs dat aansluit bij zijn of haar mogelijkheden, talenten en behoeften.

Passend onderwijs is voor ons geen aparte aanpak, maar een vanzelfsprekend onderdeel van ons dagelijks handelen. Het begint bij een sterk basisaanbod in elke groep, met duidelijke instructie, een veilige leeromgeving en aandacht voor verschillen. Vanuit onze visie op “verdraaid goed onderwijs” werken we doelgericht aan eigenaarschap, executieve functies en betekenisvolle kindgesprekken.

In het schoolplan 2025–2029 hebben we onze ambities helder verwoord:

- We willen elk kind zien en horen, en aansluiten bij wat het nodig heeft om te groeien.
- We versterken de professionaliteit van ons team via scholing, samenwerking en reflectie.
- We bouwen aan een zorgstructuur waarin signalering, begeleiding en evaluatie systematisch en transparant verlopen.
- We zetten stappen richting inclusiever onderwijs, waarbij kinderen zoveel mogelijk in hun eigen omgeving worden ondersteund.

Dit Schoolondersteuningsprofiel (SOP) beschrijft hoe wij invulling geven aan die visie. Het laat zien welke ondersteuning wij kunnen bieden, hoe we samenwerken met ouders en partners, en waar onze grenzen liggen. Het SOP is afgestemd op onze zorgstructuur, het schoolplan en de uitgangspunten van het samenwerkingsverband PPO regio Leiden.

Wat is passend en inclusief onderwijs?

Passend onderwijs betekent dat elk kind onderwijs krijgt dat aansluit bij zijn of haar mogelijkheden, talenten en ondersteuningsbehoeften. De meeste kinderen kunnen de lessen op school goed volgen binnen het reguliere aanbod. Maar niet ieder kind leert op dezelfde manier of in hetzelfde tempo. Sommige kinderen hebben extra hulp nodig om tot ontwikkeling te komen, bijvoorbeeld bij leesproblemen, rekenuitdagingen, sociaal-emotionele vragen of een ontwikkelvoorsprong.

Op de Koningin Juliana school bieden we die ondersteuning zoveel mogelijk binnen de klas, door middel van differentiatie, extra instructie en verrijkingsmateriaal. Wanneer nodig, organiseren we aanvullende begeleiding buiten de klas, bijvoorbeeld door de intern begeleider, onderwijsassistent of externe specialist. We werken handelingsgericht en stemmen ons aanbod af op de onderwijsbehoeften van het kind. Daarbij betrekken we ouders actief als gelijkwaardige partners.

Soms is er meer nodig dan wij als basisschool kunnen bieden. In dat geval schakelen we externe partners in, zoals PPO regio Leiden, logopedisten, gedragsspecialisten of jeugdhulp. Samen onderzoeken we wat het kind nodig heeft en hoe we dat zo goed mogelijk kunnen organiseren.

Inclusief onderwijs is een beweging waarin we streven naar het bieden van onderwijs aan alle kinderen binnen hun eigen wijk en school, ongeacht hun ondersteuningsbehoeften. Het uitgangspunt is: “Wat heeft dit kind nodig om mee te kunnen doen?” in plaats van “Past dit kind binnen ons systeem?”

Ook wij zetten stappen richting inclusiever onderwijs, in lijn met de landelijke ambitie om in 2035 alle scholen inclusief te laten werken. Binnen onze school betekent dit:

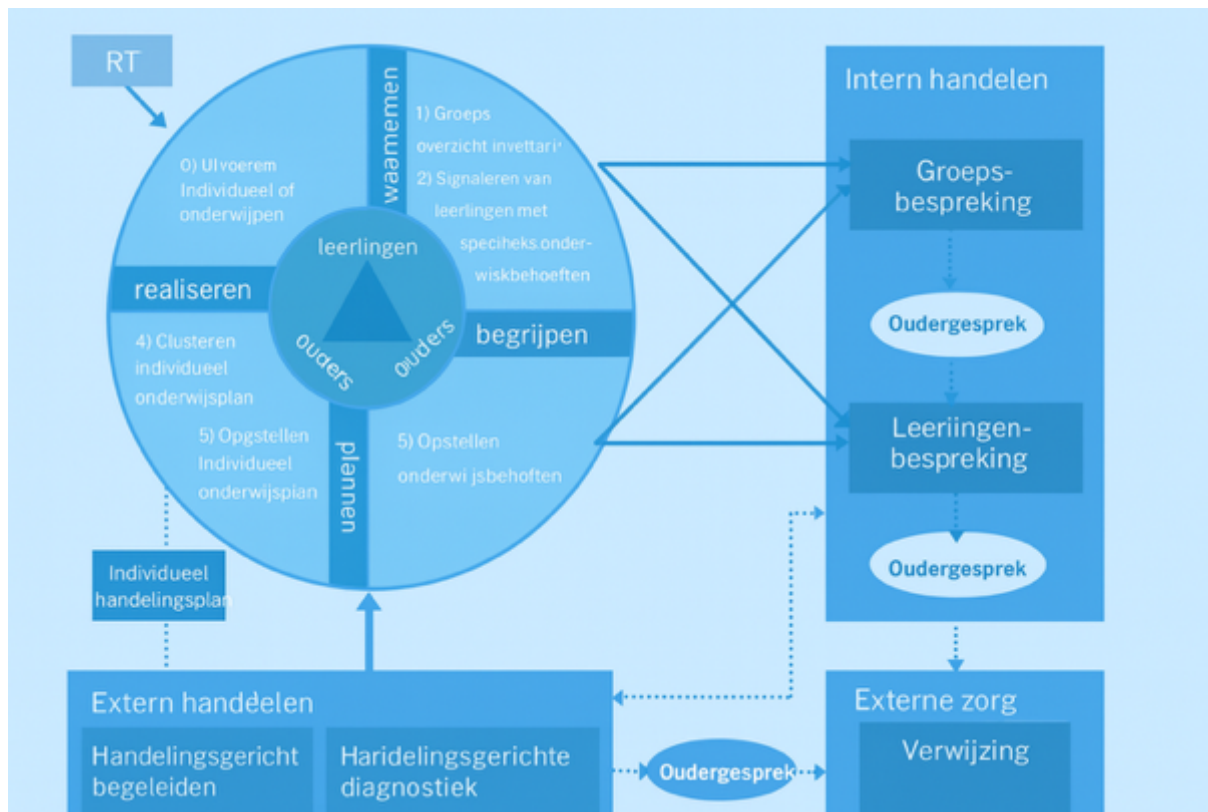
- **Samenwerking met PPO regio Leiden** We werken intensief samen met het samenwerkingsverband om voor ieder kind een passende plek te organiseren. We zoeken naar oplossingen binnen de school voordat we doorverwijzen.
- **Versterking van interne expertise** Via scholing, intervisie en teamontwikkeling bouwen we aan kennis over hoogbegaafdheid, executieve functies, gedrag en differentiatie. Zo kunnen we steeds meer kinderen zelf begeleiden.
- **Begeleiding zoveel mogelijk binnen de eigen groep** We streven ernaar om ondersteuning in de klas te organiseren, bijvoorbeeld via inzet van onderwijsassistent / remedial teacher of aanpassingen in het lesaanbod. Dit bevordert inclusie, sociale verbondenheid en continuïteit.
- **Kindgesprekken en eigenaarschap** We betrekken leerlingen actief bij hun leerproces en ondersteuning. Dit vergroot motivatie, zelfinzicht en betrokkenheid.

Inclusief onderwijs is een proces van groei en samenwerking. We bouwen stap voor stap aan een school waarin ieder kind zich welkom, gezien en ondersteund voelt. Ongeacht hun achtergrond, beperking of talent.

Handelingsgericht Werken (HGW)

Op de Koningin Juliana school werken we volgens het model van Handelingsgericht Werken (HGW). Deze werkwijze helpt ons om systematisch, doelgericht en samen met ouders en collega's te kijken naar wat een leerling nodig heeft om zich optimaal te ontwikkelen. HGW is geen methode, maar een denkkader dat ons ondersteunt bij het maken van pedagogische en didactische keuzes.

HGW sluit naadloos aan bij onze schoolvisie zoals verwoord in het schoolplan 2025–2029: we willen “verdraaid goed onderwijs” bieden, met aandacht voor executieve functies, eigenaarschap, kindgesprekken en doelgericht leren.



De 7 uitgangspunten van HGW

1. Doelgericht werken

- We stellen concrete, haalbare doelen voor de ontwikkeling van elke leerling.

2. Afstemming en wisselwerking

- We kijken naar de interactie tussen leerling, leerkracht, klasgroep en thuissituatie.
- Voorbeeld: Als een leerling moeite heeft met concentratie, onderzoeken we of dit samenhangt met de klasdynamiek of thuissituatie.

3. Onderwijsbehoeften centraal

- Niet het probleem, maar de behoefte van het kind staat centraal.
- Voorbeeld: Een leerling met een ontwikkelvoorsprong heeft behoefte aan uitdaging, autonomie en diepgang in opdrachten.

4. Leerkracht doet ertoe

- De rol van de leerkracht is cruciaal. We ondersteunen leerkrachten in hun professionalisering.
- Voorbeeld: Scholing in differentiatie en hoogbegaafdheid, zoals opgenomen in het professionaliseringsplan.

5. Positieve aspecten benutten

- We kijken naar wat goed gaat en bouwen daarop voort.
- Voorbeeld: Een leerling met faalangst krijgt complimenten op inzet en wordt begeleid via succeservaringen.

6. Samenwerken met ouders en leerlingen

- Ouders zijn partners in het proces. Leerlingen worden actief betrokken bij hun eigen ontwikkelingen en hebben korte lijnen met de leerkracht.
- Voorbeeld: In het OPP wordt het hoorrecht van de leerling geborgd en ouders hebben instemmingsrecht op het handelingsdeel.

7. Systematisch en transparant werken

- We werken planmatig en leggen keuzes en interventies vast in handelingsplannen, leerlingbesprekingen en OPP's.

HGW in de praktijk op onze school

- Signalering: Via observaties, LVS, kindgesprekken en groepsbesprekingen.
- Analyse: We gebruiken het HGW-denkkader om onderwijsbehoeften te formuleren.
- Planning: Interventies worden vastgelegd in groepsplannen, handelingsplannen of OPP's.
- Uitvoering: Leerkrachten voeren de interventies uit, ondersteund door IB'er, specialisten of externen.
- Evaluatie: We evalueren de effecten en stellen bij waar nodig.

HGW is verweven met onze zorgstructuur en vormt de basis voor alle ondersteuning die wij bieden, van basisaanbod tot intensieve begeleiding. Het zorgt voor samenhang, eigenaarschap en doelgerichtheid in ons handelen.

Ondersteuningsniveaus

Op de Koningin Juliana school werken we met een piramide van vijf niveaus van ondersteuning. Deze structuur helpt ons om onderwijs en begeleiding systematisch en doelgericht vorm te geven, afgestemd op de onderwijsbehoeften van onze leerlingen. Elk niveau bouwt voort op het vorige: ondersteuning wordt niet vervangen, maar verdiept of uitgebreid.



Niveau 1 – Basisondersteuning

Dit is het aanbod dat alle leerlingen ontvangen binnen de groep. Het vormt de basis van ons onderwijs.

- Onderwijs op groepsniveau, passend bij de populatie en schoolambitie
- Effectief gebruik van methodes en voldoende leertijd
- Differentiatie in tempo, niveau en instructie
- Herhaling van klassikale instructie indien nodig
- Kwaliteit van instructie volgens het EDI-model
- Sterk klassenmanagement en een veilige leeromgeving
- Sociaal-emotionele ontwikkeling via Kanjertraining
- Monitoring via het leerlingvolgsysteem (LVS) en observaties

Dit niveau wordt volledig uitgevoerd door de groepsleerkracht en vormt het fundament van ons pedagogisch-didactisch handelen.

Niveau 2 – Extra ondersteuning binnen de klas

Wanneer een leerling specifieke onderwijsbehoeften heeft, biedt de leerkracht extra ondersteuning binnen de groep.

- Signalering van leerlingen met specifieke onderwijsbehoeften
- Afstemming van het aanbod om reguliere doelen te behalen
- Compacten en verrijken voor leerlingen met een ontwikkelvoorsprong
- Extra uitleg/ondersteuning, herhaling of oefenprogramma's (bijv. Ralfi-lezen, Rekensprint, Bouw!, Taalblobs etc.)
- Gebruik van verrijkingsmaterialen voor extra uitdaging
- Beschrijving van onderwijsbehoeften in het pedagogisch-didactisch groepsoverzicht
- Verwerking van het aanbod in de themaplanner en het lesrooster

Deze ondersteuning vindt plaats in subgroepen binnen de klas en wordt uitgevoerd door de leerkracht.

Niveau 3 – Extra ondersteuning buiten de klas / specifieke interventies

Wanneer de leerling onvoldoende profiteert van het basisaanbod en niveau 2, wordt extra ondersteuning ingezet in overleg met de intern begeleider.

- Ouders worden geïnformeerd en betrokken bij het plan en de uitvoering
- Inbreng van de leerling in de leerlingbespreking bij onvoldoende groei (scores IV/V) of bij onvoldoende uitdaging (I+)
- Doelgerichte interventies via een handelingsplan in ParnasSys
- Uitvoering door leerkracht of onderwijsassistent, in of buiten de groep
- Intensieve of verrijkte begeleiding afgestemd op het kind
- Gesprekken over werkhouding, motivatie of sociaal-emotionele ontwikkeling
- Inzet van gedragsspecialist bij complexere problematiek

Deze interventies zijn tijdelijk, doelgericht en worden geëvalueerd binnen het cyclisch zorgproces.

Niveau 4 – Intensieve individuele ondersteuning met aangepaste doelen

Wanneer er sprake is van handelingsverlegenheid binnen de school, wordt externe expertise ingeschakeld.

- Ouders worden geïnformeerd en betrokken bij het plan en de uitvoering
- Hulp via het Samenwerkingsverband PPO regio Leiden
- Samen met ouders wordt een groeidocument (TOMMY) opgesteld
- Aanvulling met een ontwikkelingsperspectiefplan (OPP)
- In het OPP staan aangepaste doelen, verwachte uitstroombestemming en verantwoordelijkheden
- Begeleiding door externe specialisten (bijv. AED of andere specialisten)
- Ambulante begeleiding indien nodig

Het OPP wordt opgesteld in samenspraak met ouders en leerling, waarbij het hoorrecht en instemmingsrecht worden geborgd.

Niveau 5 – Verwijzing naar andere onderwijsplek

Wanneer de school geen passend aanbod meer kan realiseren, wordt in overleg met ouders en PPO gezocht naar een andere onderwijsplek.

- Plaatsing op een school voor speciaal (basis)onderwijs (SBO/SO)
- Handelingsverlegenheid wordt vastgesteld in overleg met IB'er, leerkracht en ouders
- Aanvraag van een toelaatbaarheidsverklaring bij het SWV
- Ouders, leerkracht en IB'er zijn samen verantwoordelijk voor het proces

Verwijzing gebeurt zorgvuldig en alleen wanneer alle eerdere niveaus zijn doorlopen en geëvalueerd.

Veelvoorkomende voorbeelden per leergebied

Leergebied/behoefte	Wat zien we bij het kind?	Wat doen we o.a. op school?
Taal	Moeite met taalbegrip of woordenschat	Extra oefenen met teksten en woordenschat, visuele ondersteuning
Lezen/spelling	Lezen gaat traag, spelling blijft lastig	Bouw!, Ralfi-lezen, eventueel ondersteuning volgens dyslexieprotocol
Rekenen	Moeite met inzicht, automatiseren of uitdaging	Bareka, Rekensprint, Getal & Ruimte Junior, extra instructie
Gedrag/werkhouding	Snel afgeleid, moeite met plannen of concentratie	Structuur, rustige werkplek, kindgesprek, observaties etc.
Sociaal-emotionele ontwikkeling	Onzeker, moeite met samenspelen of gevoelens uiten	Kanjertraining, gesprekken met IB'er of gedragsspecialist
Hoogbegaafdheid	Zoekt uitdaging, onderpresteert mogelijk	Compacten, verrijken, Levelwerk, projectgroepen, kindgesprekken
Fysieke beperkingen	Slecht horen/zien, motorische uitdagingen	Aangepaste materialen, overleg met externe partners

Ontwikkelingsperspectiefplan (OPP)

Wanneer een leerling intensieve, individuele ondersteuning nodig heeft die afwijkt van het reguliere aanbod, stellen we een **Ontwikkelingsperspectiefplan (OPP)** op. Dit plan is bedoeld om helderheid te bieden over wat een leerling nodig heeft, welke doelen haalbaar zijn, en hoe we daar samen met ouders en partners naartoe werken.

Het OPP is een wettelijk instrument binnen passend onderwijs en wordt ingezet wanneer:

- De leerling structureel afwijkt van het reguliere curriculum
- Er sprake is van aangepaste doelen of een eigen leerlijn
- De school handelingsverlegenheid ervaart en externe ondersteuning nodig is

Wat staat er in het OPP?

Het OPP bestaat uit twee delen:

1. **Het perspectiefdeel:** beschrijft de verwachte uitstroombestemming van de leerling (bijv. regulier VO, praktijkonderwijs, speciaal onderwijs).
2. **Het handelingsdeel:** beschrijft hoe we werken aan de doelen, wie wat doet, en welke ondersteuning wordt ingezet.

Voorbeelden van inhoud:

- Onderwijsdoelen op maat (bijv. functioneel lezen in plaats van technisch lezen)
- Begeleidingsvormen (bijv. ambulante begeleiding, logopedie, gedragsspecialist)
- Evaluatiemomenten en criteria voor voortgang
- Rollen en verantwoordelijkheden van school, ouders en externen

Samenwerking met ouders en leerling

Het opstellen van een OPP gebeurt altijd in nauwe samenwerking met ouders. We betrekken hen actief bij het proces, zowel bij het groeidocument (TOMMY) als bij het handelingsdeel. Ouders hebben inzicht op het handelingsdeel van het OPP en kunnen ook hun zienswijze toevoegen. Ook de leerling wordt gehoord: via kindgesprekken, observaties of andere vormen van participatie.

We hechten veel waarde aan transparantie, eigenaarschap en gezamenlijke besluitvorming. Het OPP is geen eindpunt, maar een werkdocument dat regelmatig wordt geëvalueerd en bijgesteld.

Koppeling met het groeidocument en PPO

Wanneer de school handelingsverlegenheid ervaart, wordt het kind besproken met het Samenwerkingsverband PPO regio Leiden. We vullen een groeidocument (TOMMY) in, waarin we de onderwijsbehoeften, ingezette interventies en observaties bundelen. Het groeidocument vormt de basis voor het OPP en kan leiden tot aanvullende ondersteuning of een toelaatbaarheidsverklaring voor speciaal (basis)onderwijs. Ook hier kunnen ouders hun eigen zienswijze toevoegen en kunnen zij toestemming geven voor het delen van dit document met betrokken derden.

Specialisten op school:

- Intern begeleider / remedial teacher
- Rekenspecialist
- Taalspecialist
- Cultuurspecialist
- Gedragsspecialist
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid

We werken samen met:

- PPO regio Leiden
- GGD jeugdarts
- Logopedisten en fysiotherapeuten
- Externe specialisten voor verscheidene leerproblematiek.
- Kindercoaches en gedragsspecialisten
- Kentalis (bij vermoeden van TOS) en Auris
- Jeugdteams of andere lokale instanties